



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz ze środków budżetu państwa.

ZAPYTANIE OFERTOWE

(Zaproszenie do składania ofert)

Zamawiający:

**Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Katowicach
Fundacja Viribus Unitis
ul. Kościuszki 6, 40-049 Katowice**

**Przedmiot zamówienia:
Wynajem wyposażenia biura z przygotowaniem stanowisk pracy**

Wynagrodzenie finansowane jest w ramach projektu "System Informacji o Funduszach Europejskich na lata 2007 - 2013" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz ze środków budżetu państwa.

Oferty należy przestawić w terminie do:
11.03.2011r. do godz. 12:00
do siedziby Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich
(Fundacji Viribus Unitis)

zatwierdzone dn. 28.02.2011



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz ze środków budżetu państwa.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Katowicach- Fundacja Viribus Unitis
ul. Kościuszki 6, 40-049 Katowice, tel./ fax. (32) 209 16 90; www.pife.katowice.pl

2. Postanowienia ogólne:

- 2.1. Niniejsze postępowanie **nie podlega** przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi przepisami - Regulaminem dokonywania zakupów w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.
- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu termin składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Zleceniobiorcom, do których zostało wystosowane Zapytanie ofertowe i są one wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zapytaniu ofertowym.
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

3. Opis przedmiot zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem wyposażenia biura do 31.08.2012 roku wraz przygotowaniem stanowisk komputerowych.
- 3.2. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia:
 - a) wynajem sprzętu komputerowego (komputery przenośne z oprogramowaniem – przekątna ekranu: min. 15”, panoramiczny, pamięć RAM: min 2 GB, dysk twardy: min. 500 GB, napęd optyczny: DVD Multirecorder, interfejsy: min. 3x USB, system operacyjny: kompatybilny z używanym MS) – 5 sztuk,
 - b) wynajem mebli biurowych (biurka) – 5 sztuk,
 - c) wynajem drukarki kolorowej (obsługująca formaty A3+, atramentowa) – 1 sztuka,
 - d) wynajem przenośnego transportera schodowego dla potrzeb osób niepełnosprawnych – 1 sztuka (maksymalne obciążenie – minimum 120 kg),
 - e) wynajem kserokopiarki – (min. 16 kopii na minutę, obsługująca także format A3, pojemność kasety na papier – min. 250 arkuszy, zoom nie mniej niż 200%) - 1 sztuka,
 - f) zapewnienie niezbędnego serwisu technicznego w/w wyposażenia, a w przypadku awarii sprzętu zapewnienie usunięcia usterki w terminie maksymalnie 7 dni lub dostarczenie zamiennego sprzętu, o zgodnych parametrach.

Zamówienie zostało opisane następującym kodem ze Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 30213100-6 Komputery przenośne

CPV 48620000-0 Systemy operacyjne

CPV 39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

CPV 30232130-4 Kolorowe drukarki atramentowe

CPV 33193000-9 Pojazdy inwalidzkie, wózki inwalidzkie i podobne urządzenia

CPV 30121200-5 Urządzenia fotokopiujące

- 3.3 Wynagrodzenie finansowane jest w ramach projektu "System Informacji o Funduszach Europejskich na lata 2007 - 2013" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz ze środków budżetu państwa.

3.4 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

- 3.5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz ze środków budżetu państwa.

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.6 Wykonawca składa, wraz z ofertą, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

4. Opis kryteriów wyboru oferty

Rozpatrzeniu będą podlegać wyłącznie kompletne oferty spełniające kryterium dopuszczające:
Termin realizacji – 7 dni kalendarzowych.

Kryterium wyboru jest najniższa cena brutto za przedmiot zamówienia.

Kryterium oceny: **Cena brutto – 100%**

Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma max liczbę punktów – 100 punktów.

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów}$$

5. Termin realizacji zamówienia

5.1 Wykonanie usługi nastąpi w terminie do 19.03.2011 roku.

5.2 Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu realizacji zadań wymienionych w przedmiocie Zapytania Ofertowego w przypadku zmiany harmonogramu zadań w poszczególnych etapach realizacji projektu.

6. Zasady przygotowania oferty oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1 Oferta musi być czytelna i odpowiadać treści zapytania ofertowego, w szczególności zawierać wycenę usługi w kwotach brutto i termin realizacji.

6.2 Oferta powinna zawierać cenę brutto, wyrażoną w złotych polskich.

6.3 Ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.

6.4 Wskazana przez oferenta cena brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek VAT.

6.5 Zamawiający zastrzega, iż w toku postępowania, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od osoby składającej ofertę wyjaśnień dotyczących treści oferty.

7. Dostarczenie dokumentów:

7.1. Oferta może być złożona drogą elektroniczną bądź w formie papierowej, w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z poniższym:

1) nazwę i adres Zamawiającego:

**Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Katowicach – Fundacja Viribus Unitis;
40-049 Katowice, ul. Kościuszki 6**

2) nazwę zamówienia: **Wynajem wyposażenia biura z przygotowaniem stanowisk pracy**

3) Imię i nazwisko/firmę, **dokładny adres Zleceniobiorcy**

4) adnotację : **Nie otwierać przed dniem 11.03.2011r. do godz. 12:00**

7.2. Ofertę złożoną po terminie pozostawia się bez otwierania.

7.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.03.2011r., o godz. 12:30** na posiedzeniu zamkniętym.

Nie przewidziano możliwości zapoznania się z zawartością ofert dla osób postronnych.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego ze Zleceniobiorcami



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz ze środków budżetu państwa.

8.1 Jeśli Zamawiający lub oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje; faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2 Oferenci mogą zwracać się do Zamawiającego pisemnie lub mailowo o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień.

8.3 Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim oferentom, którym doręczono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zleceniobiorcami.

Do bezpośredniego kontaktowania się z Zleceniobiorcami wyznaczono osoby:

Katarzyna Michałek-Jung, tel. (32) 209 16 90, katarzyna.michalek@fundacja.katowice.pl (kwestie merytoryczne)

Alicja Syguła, tel. (32) 209 16 90, alicja.sygula@fundacja.katowice.pl (kwestie formalno-prawne).